 Проект

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_ \_\_\_\_\_202\_ № \_\_\_

*г. Ханты-Мансийск*

Об утверждении Порядка предоставления
субсидии на возмещение транспортных

расходов по доставке товаров, поставляемых

децентрализованным способом

муниципальному предприятию «ЖЭК-3»

Ханты-Мансийского района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей, указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 22.02.2006 № 18-оз «О государственной финансовой поддержке досрочного завоза продукции (товаров) в районы и населенные пункты на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры с ограниченными сроками завоза грузов», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 25.11.2008 № 240-п «Об утверждении порядка возмещения транспортных расходов по доставке товаров и перечня товаров, поставляемых децентрализованным способом, для возмещения расходов по доставке товаров на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры с ограниченными сроками завоза грузов», руководствуясь статьей 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение транспортных расходов по доставке товаров, поставляемых децентрализованным способом муниципальному предприятию «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ Речапова Р.Ш.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р. Минулин

Приложение

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

 предоставления субсидии на возмещение транспортных расходов по доставке товаров, поставляемых децентрализованным способом муниципальному предприятию «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района

(далее – Порядок)

Раздел I Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей, указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 22.02.2006 № 18-оз «О государственной финансовой поддержке досрочного завоза продукции (товаров) в районы и населенные пункты на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры с ограниченными сроками завоза грузов» (далее – Закон 18-оз), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 25.11.2008 № 240-п «Об утверждении порядка возмещения транспортных расходов по доставке товаров и перечня товаров, поставляемых децентрализованным способом, для возмещения расходов по доставке товаров на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры с ограниченными сроками завоза грузов» (далее – Порядок 240-п), Уставом Ханты-Мансийского района.
2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

получатель субсидии – муниципальное предприятие «ЖЭК-3» Ханты-Мансийского района, осуществляющий деятельность по теплоснабжению, водоснабжению населенных пунктов Ханты-Мансийского района;

Уполномоченный орган – департамент строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств для предоставления субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период;

транспортные расходы – расходы (речным транспортом и (или) автомобильным транспортом) муниципального предприятия «ЖЭК-3», которые возникают при доставке товаров (каменного угля, дизельного топлива, бензина и т.д.), поставляемых децентрализованным способом.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе получателю субсидии, с целью возмещения фактически понесенных транспортных расходов по доставке товаров с ограниченными сроками завоза грузов в населенные пункты Ханты-Мансийского района.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете или о внесении изменений в решение о бюджете.

Сведения о субсидии включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестр субсидий начиная с бюджета на 2025 год (на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2021 №204н «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

5. Условия предоставления субсидии, не урегулированные настоящим Порядком, устанавливаются типовой формой соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с бюджетным законодательством.

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

6.1. получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

6.2. получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

6.3. получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6.4. не должен являться получателем средств из бюджета Ханты-Мансийского района (далее – местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

6.5. получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7. Получатель субсидии ежегодно:

7.1. в срок до 1 августа предоставляет в Уполномоченный орган перечень документов, определенных порядком, утвержденным администрацией Ханты-Мансийского района в рамках исполнения Закона 18-оз, для включения в реестр покупателей (хозяйствующих субъектов);

7.2. в срок до 25 октября формирует и представляет в уполномоченный орган информацию о фактических расходах по доставке продукции (товаров) водным и автомобильным транспортом и по компенсации фактических транспортных расходов в текущем финансовом году, с приложением реестра и копий счетов-фактур, копий актов выполненных работ или других документов, подтверждающих выполнение поставки продукции (товаров) и оказание услуг по доставке продукции (товаров) водным и автомобильным транспортом, копии контрактов;

7.3. в срок до 1 ноября Уполномоченный орган формирует пакет документов в соответствии с условиями Порядка 240-п и направляет в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

8. Уполномоченный орган после поступления финансовых средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее – автономный округ) в соответствии с Законом 18-оз и Порядком 240-п:

8.1. в течение трех рабочих дней осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка по информации, опубликованной на официальных сайтах соответствующих органов;

8.2 после проведения проверки в течение трех рабочих дней проект соглашения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии на подписание.

9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

9.1. отсутствие в реестре покупателей (хозяйствующих субъектов) получателя субсидии;

9.2. несоответствие представленных получателем субсидии документов пункту 7.2 настоящего Порядка или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

9.1. установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

10. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее - комитет).

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости), заключается между Уполномоченным органом и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной комитетом.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

11. Обязательными условиями, включаемые Уполномоченным органом при заключении соглашения о предоставлении субсидии (далее -соглашение), являются:

11.1. направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на погашение части задолженности перед администрацией Ханты-Мансийского района в соответствии с заключенными агентскими договорами на поставку продукции в населенные пункты Ханты-Мансийского района, налоговой задолженности, задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы получателя субсидии.

11.2. условие о запрете направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, не возмещаемых за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком;

11.3. соблюдение в соответствии с настоящим Порядком получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также достоверности документов и сведений, представленных получателем субсидии для получения субсидии;

11.4. условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, которая приведет к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в заключенном соглашении;

11.5. не предоставление иным лицам, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, для достижения целей предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

12. В срок не позднее 3 рабочего дня со дня получения проекта соглашения, получатель субсидии подписывает проект соглашения и направляет в Уполномоченный орган для его регистрации.

13. Субсидия предоставляется в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете и доведенных до Уполномоченного органа единовременно.

14. Субсидия предоставляется в безналичной форме путем перечисления размера денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в срок не позднее 10 рабочего дня, со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

15. Результатом предоставления субсидии является возмещение фактически понесенных транспортных расходов получателю субсидии.

16. Предоставление субсидии на возмещение фактически понесенных транспортных расходов получателю субсидии допускается без заключения соглашения в случае наличия правового акта администрации Ханты-Мансийского района, определяющего порядок возмещения данных расходов.

Раздел III. Требование к отчетности

17. Отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (показателей) по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной комитетом, представляется получателем субсидии, не позднее 30 числа месяца, следующего за получением субсидии непосредственно в Уполномоченный орган или на адрес электронной почты Уполномоченного органа (далее - отчет).

Уполномоченный орган в срок 10 рабочих дней со дня поступления отчета осуществляет оценку и уведомляет получателя субсидии о результатах оценки в срок 3 рабочих дня со дня окончания срока оценки.

При заключении соглашения дополнительная отчетность, её сроки и формы для представления получателем субсидии, не устанавливаются.

Раздел IV. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

18. Уполномоченный орган осуществляет в отношении получателя субсидии проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также осуществляются проверки органами муниципального финансового контроля Ханты-Мансийского района в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

По субсидии на возмещение затрат, предоставляемой по настоящему Порядку, проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в соответствии с Приказом 138н, настоящим Порядком и соглашением.

19. За нарушение условий и порядка предоставления субсидий по настоящему Порядку в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля Ханты-Мансийского района, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидий к получателю субсидии применяется мера ответственности в виде возврата средств субсидии в местный бюджет. Штрафные санкции не применяются.

20. В случае установления Уполномоченным органом или получения от органов муниципального финансового контроля Ханты-Мансийского района информации о факте (ах) нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, условий соглашения, указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, Уполномоченный орган в срок не более 10 рабочих дней со дня выявления или поступления информации направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в местный бюджет (далее - требование).

21. Получатель субсидии в срок 30 календарных дней со дня получения требования обязан произвести одномоментно возврат суммы субсидии в местный бюджет, полученной им ранее, в размере, указанном в требовании.

22. В случае невыполнения получателем субсидии требования в срок, установленный в нем, Уполномоченный орган осуществляет взыскание размера суммы субсидии, указанной в требовании, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.